

Arrondissement de Forcalquier

**MAIRIE DE**



**QUINSON**

Téléphone : 04.92.74.40.25

Email : [mairie.quinson@wanadoo.fr](mailto:mairie.quinson@wanadoo.fr)

JE/MM

## **AVIS DE RECRUTEMENT**

La commune de Quinson recrute, à compter du 1<sup>er</sup> avril 2019, un(e) agent pour son service technique dans le cadre de la mise en place d'un PEC (Parcours Emploi Compétence).

Ce contrat est établi pour une durée de neuf mois, éventuellement renouvelable en fonction des dispositions ministérielles en vigueur, pour une durée de travail hebdomadaire de 20 heures.

Le (la) candidat(e) devra au préalable se rapprocher des services de Pôle Emploi dont il (elle) dépend afin de s'assurer qu'il (qu'elle) est éligible à ce contrat.

\*\*\*\*\*

### Missions principales :

- entretien et maintenance des bâtiments communaux : peinture, plomberie, ...
- entretien de la voirie : balayage et nettoyage des rues, service hivernal de déneigement, ...
- entretien des espaces naturels et verts
- petit entretien des véhicules communaux
- inventaire et commande du matériel, des fournitures et du petit équipement de l'atelier

Missions ponctuelles : participation aux journées de Préhistoire (juillet) et aux diverses manifestations votives de la commune

### Conditions d'exercice liées au poste :

1. Permis de conduire (B) indispensable
2. Modalités d'organisation du travail/horaires : à définir
3. Lieu de travail : commune de Quinson
4. Moyens mis à disposition : véhicules communaux, tenue vestimentaire adaptée aux missions confiées
5. Conditions et contraintes : participation aux journées de Préhistoire (juillet) et aux diverses manifestations votives de la commune.  
Pas de congés pendant la saison estivale (juillet et août)

Rémunération : SMIC en vigueur.

## **LE DOSSIER DE CANDIDATURE**

**(LETTRE DE MOTIVATION – CV – ATTESTATION D'ELIGIBILITE ETABLIE PAR POLE EMPLOI)  
DEVRA ETRE DEPOSE EN MAIRIE DE QUINSON OU ADRESSE PAR MAIL  
([mairie.quinson@wanadoo.fr](mailto:mairie.quinson@wanadoo.fr)) AU PLUS TARD LE 15 MARS 2019 à 12 HEURES**